

## **Zápis z 1. zasedání dozorčí rady Centra zdravotní a sociální péče Liberec, p.o.**

**ze dne 27. 1. 2016**

**Přítomni:** Mgr. Machartová, Mgr. Ferdan, p. Kolomazník, Mgr. Škodová

### **Program:**

1. Projednání a schválení znění výroční zprávy organizace za rok 2015
2. Předání informací o navýšení administrativy v důsledku dalšího vykazování dat v programu KISSOS, zavedení karet potřeb pro uživatele sociálních služeb a navýšení další evidence a vykazování spojené s vícezdrojovým financováním a vyrovnávací platbou, zřizovatelem je z těchto důvodů schválené vytvoření nového pracovního místa.
3. Dozorčí rada byla seznámena s možnými změnami souvisejícími návrhem novely zákona
4. Mgr. Škodová seznámila členy DR ve stručnosti s chodem CZaSP, s poskytovanými službami, s kapacitou, počtem pracovníků, provozní dobou, evidencí využití jednotlivých pracovníků, výnosy za jednotlivé služby a doplňkovou činností a o výsledku hospodaření za rok 2015. Předala jednotlivým členům zřizovací listinu, výroční zprávu za rok 2014, prezentaci organizace v roce 2015, položkový rozpočet a vnitřní pravidla na všechny 3 sociální služby a směrnici na doplňkovou činnost. Dále byli členové seznámeni s využitím projektů ÚP – Společensky účelná místa, projektem 50+ , Vzdělávejte se pro růst a POVEZ. Vzhledem k tomu, že z projektu POVEZ II. jsou vyloučeny příspěvkové organizace, je nutné vzdělávání pracovníků zajistit jiným způsobem.
5. Mgr. Škodová se dotázala na možnosti auditu, co je tím míněno a jakým způsobem postupovat.
6. Mgr. Machartová - audit by měl být zaměřen na vydefinování možných kladů a záporů, odstranění profesionální slepoty, zda není management organizace poddimenzovaný, dále se informovala na počet pracovníků celkem a zvláště na HPP a DPP a DPČ ( k 27.1.2016 je celkem 97 pracovníků, z toho 91 na HPP) a průměrný plat pracovníka v organizaci.
7. Mgr. Ferdan – je nutné nadefinovat cíle a způsob auditu, prvotně provést SWOT analýzu, zamezit negativnímu vlivu možného auditu lidských zdrojů v mezilidských

vztazích na pracovišti. Dozorčí rada případně doporučí zřizovateli finanční zajištění odborníků, kteří by tyto dokumenty zpracovali. Mgr, Ferdan se dále informoval na spolupráci se středními školami a případnými možnostmi využití této spolupráce. Mgr. Ferdan se seznámí s provozem a vybavením na okrsku Burianova dle domluvy s vedoucí okrsku p. Zikmundovou.

8. Mgr. Machartová se dotázala na řešení nákupů, výběrová řízení, centrální nákupy (organizace poptává jednotlivé dodavatele a následně se řídí cenou a zároveň kvalitou). Dále se informovala na možnost navýšit doplňkovou činnost (tato možnost je omezená, organizace využila hlavně volné kapacity prostor a služeb, další rozšiřování doplňkové činnosti by bylo v rozporu se zaměřením organizace). Pro odlehčení značné a narůstající administrativní zátěže doporučila Mgr. Machartová Mgr. Škodové přijmout asistentku.
9. P. Kolomazník by chtěl zaslat ke zřizovací listině i soupis majetku uvedený v dodatcích zřizovací listiny.
10. Shrnutí - Mgr. Machartová – základem pro vypracování strategického plánu je nutná SWOT analýza, pracovníci CZaSP vypracují na další schůzku jednoduchou SWOT analýzu, kde bude možné částečně vyhodnotit jednotlivé potřeby a naplánovat další kroky na přípravě strategického plánu a možné analýzy, případně auditu. Plán další schůzky - 24. 2. 2016 od 15,30 hodin na ředitelství organizace – Krejčího 1172/3 Liberec 6.

Zapsala: Jana Urbanová