

Zápis z 2. zasedání dozorčí rady Centra zdravotní a sociální péče Liberec, p.o.

ze dne 24. 2. 2016

Přítomni: Mgr. Machartová, Mgr. Ferdan, p. Kolomazník, Mgr. Škodová

Program:

1. Jednotlivým členům byly předány SWOT analýza a strategický plán, dokumenty byly zaslány elektronicky k připomínkování.
2. Jednotliví členové konstatovali, že není zcela přesně daný úkol DR. Jedním z cílů je zpětná vazba a přesnější předávání informací zastupitelům města.
3. Mgr. Škodová předala informace o předběžných cenách finančního i personálního auditu (40 – 80 000,- Kč finanční audit, cca 160 000,- Kč personální audit). V případě potřeby zajištění auditů je nutné navýšit rozpočet organizace.
4. Mgr. Machartová informovala o renovaci koupelen v DPS Burianova v celkové výši 1 500 000,- Kč, (řeší p. Schejbal). V dříve vybudovaných DPS jsou koupelny nevyhovující s ohledem na mobilitu klientů žijících v těchto bytech.
5. Mgr. Škodová předala informace o klientech, kterým končí smlouva o užívání bytu v DPS, v některých případech se jedná o řešení bytové situace a případného účelového odebrání sociálních služeb. Úzká spolupráce humanitní komise s humanitním oddělením a CZaSP přispívá k vhodnějšímu přidělování bytů klientům, kteří již nejsou schopni plně zajistit své potřeby.
6. Mgr. Škodová předala DR informace o předávání bytů novým klientům. Byty jsou v některých případech ve špatném stavu, (poškozené kuchyňské linky, nefunkční sprchy, poškozené podlahy...). Klienti si opakovaně stěžují na úroveň a rychlost oprav a špatné komunikace s p. Kopeckým. P. Kopecký není schopen zajistit přiměřenou kvalitu předávaných bytů pravděpodobně z velkého objemu správy bytů.
7. K přiblížení situace byl přizván i Mgr. Zmatlík, aby DR informoval o systému předávání a oprav bytů.
8. Mgr. Machartová problém přednese na humanitní komisi, je nutné řešit systém a zajištění potřebných oprav s odborem správy majetku a jeho pravděpodobné personální poddimenzování.
9. Mgr. Škodová DR informovala o propouštění obyvatel DPS v některých případech bez včasné informace o propuštění (je nutné objednat stravu, zajistit odpovídající péči a

vybavení domácnosti klienta), bez nutného vybavení léky a někdy ve velmi špatném stavu.

10. Plán další schůzky - 30.3. 2016 od 15,30 hodin na ředitelství organizace – Krejčího 1172/3 Liberec 6.

Zapsala: Jana Urbanová